



## OPRETTELSE PÅ COMDIA.

[Opret en brugerprofil på Comdia](#)

[side 2-3](#)

[Opret dig på en eller flere leverandørlistor](#)

[side 4-5](#)

Support: [support@comdia.com](mailto:support@comdia.com)

# OPRET EN PROFIL PÅ COMDIA

Opret en virksomhedsprofil på Comdia og registrer dig på en eller flere kommuners leverandørlistor.

1. Gå til [www.comdia.com](http://www.comdia.com) eller følg linket via en kommunal hjemmeside.
2. Klik på *opret ny bruger* og udfyld felterne markeret m. \*.
3. Vælg *profiltypen* "privat virksomhed / leverandør" i dropdown menuen.
4. Udfyld *fornavn og efternavn* på den bruger, som profilen knyttes til.
5. Udfyld *e-mail* – den valgte e-mail vil også fungere som dit brugernavn, når du logger ind på Comdia.
6. Vælg en adgangskode, som du vil anvende, når du logger ind på Comdia. **Husk** at gentage denne i nederste felt.

Gå til næste side for at se, hvordan du udfylder dine virksomhedsoplysninger.

## Opret din brugerprofil

[Eksisterende bruger? Klik her for at logge på](#)

Udfyld denne formular for at oprette brugerprofil

Af sikkerhedsmæssige årsager er det ikke muligt at ændre email/brugernavn efter endt oprettelse. Det samme er gældende for virksomhedens CVR nr. For at ændre disse oplysninger, kontakt os på support@comdia.com eller +45 71 99 36 72

### Brugeroplysninger

Profiltype:\* Privat Virksomhed / Leverandør ▼

Fornavn:\*

Efternavn:\*

Køn:  Mand  Kvinde

Titel:

Initialer:

Email:\*

Telefon:

Mobil:

Adgangskode:\*

Adgangskode igen\*

# OPRET EN PROFIL PÅ COMDIA

7. Vælg Danmark i dropdown menuen *land*.
8. Indtast din virksomheds CVR-nummer og klik på *hent data*.
9. Din virksomheds data skulle herefter automatisk blive sat ind i skemaet.
10. Tjek at din virksomheds adresse og telefonnummer er korrekte.
11. Marker om du ønsker at modtage nyheder fra Comdia.
12. Accepter *gældende vilkår*.
13. Klik på *gem og afslut*.

**Bemærk:** Du er er nu oprettet som bruger på Comdia. For at registrere din virksomhed på en eller flere leverandørlistor, følg da vejledningen på side 4-5.

### Virksomhedsinformationer

Land: Danmark ▼

CVR-nummer:\*  [Hent data](#) [CVR på Virk](#)

Virksomhedsnavn:\* \*

Adresse 1:

Adresse 2:

Postnr:

By:

Telefon:

Www:

Virksomhedsprofil:

Antal ansatte: Vælg ▼

Jeg ønsker at modtage ide-udbud og nyheder fra processio/comdia.com

Jeg accepterer hermed gældende [vilkår](#)

**GEM OG AFSLUT**

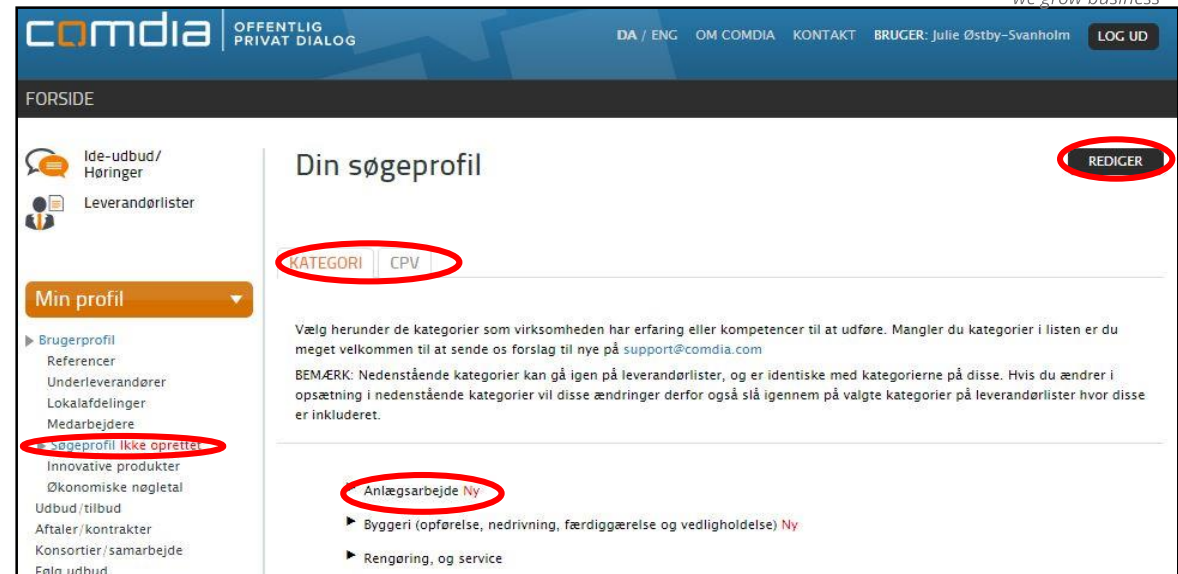
# OPRET EN SØGEPROFIL

Inden du opretter din virksomhed på en leverandørliste, skal du udfylde din virksomheds søgeprofil.

Søgeprofilen beskriver de områder, som din virksomhed har erfaring eller kompetencer til at udføre og gør det nemmere at oprette sig på diverse leverandørliste.

1. Klik på *søgeprofil* under din *brugerprofil*.
2. Klik på *rediger* for at redigere listen.
3. Vælg de kategorier, som bedst beskriver din virksomhed.
4. Vælg derefter fanen *CPV*
5. Skriv et søgeord der beskriver din virksomheds fagområde i det grå søgefelt, og vælg de koder, som er relevante for din virksomhed.
6. Klik på *gem og afslut*, når du har valgt alle de ønskede kategorier og koder.

Ændrer eller fjerner du kategorier fra din søgeprofil, vil dette også slå igennem på de leverandørliste, din virksomhed er registreret på.



comdia OFFENTLIG PRIVAT DIALOG DA / ENG OM COMDIA KONTAKT BRUGER: Julie Østby-Svanholm LOG UD

FORSIDE

Ide-udbud/  
Høringer

Leverandørliste

Min profil

Brugerprofil  
Referencer  
Underleverandører  
Lokalafdelinger  
Medarbejdere  
Søgeprofil Ikke oprettet  
Innovative produkter  
Økonomiske nøgletal  
Udbud/tilbud  
Aftaler/kontrakter  
Konsortier/samarbejde  
Følg udbud

## Din søgeprofil

REDIGER

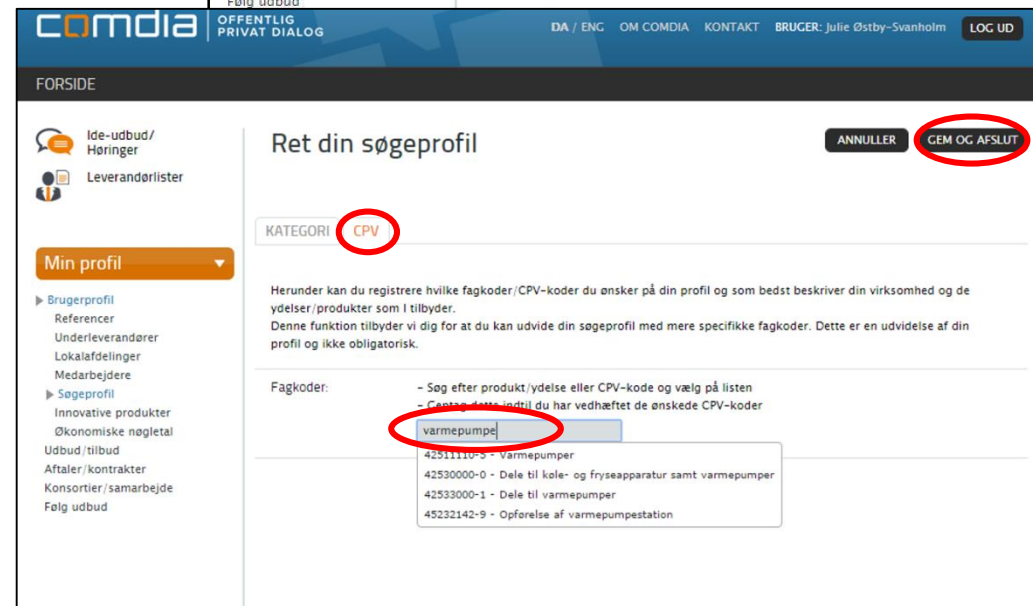
KATEGORI CPV

Vælg herunder de kategorier som virksomheden har erfaring eller kompetencer til at udføre. Mangler du kategorier i listen er du meget velkommen til at sende os forslag til nye på [support@comdia.com](mailto:support@comdia.com)

BEMÆRK: Nedenstående kategorier kan gå igen på leverandørliste, og er identiske med kategorierne på disse. Hvis du ændrer i opsætning i nedenstående kategorier vil disse ændringer derfor også slå igennem på valgte kategorier på leverandørliste hvor disse er inkluderet.

Anlægsarbejde Ny

- Byggeri (opførelse, nedrivning, færdiggørelse og vedligeholdelse) Ny
- Rengøring, og service



comdia OFFENTLIG PRIVAT DIALOG DA / ENG OM COMDIA KONTAKT BRUGER: Julie Østby-Svanholm LOG UD

FORSIDE

Ide-udbud/  
Høringer

Leverandørliste

Min profil

Brugerprofil  
Referencer  
Underleverandører  
Lokalafdelinger  
Medarbejdere  
Søgeprofil  
Innovative produkter  
Økonomiske nøgletal  
Udbud/tilbud  
Aftaler/kontrakter  
Konsortier/samarbejde  
Følg udbud

## Ret din søgeprofil

ANNULLER GEM OG AFSLUT

KATEGORI CPV

Herunder kan du registrere hvilke fagkoder/CPV-koder du ønsker på din profil og som bedst beskriver din virksomhed og de ydelser/produkter som I tilbyder. Denne funktion tilbyder vi dig for at du kan udvide din søgeprofil med mere specifikke fagkoder. Dette er en udvidelse af din profil og ikke obligatorisk.

Fagkoder:

- Søg efter produkt/ydelse eller CPV-kode og vælg på listen
- ~~Canter~~ ~~Indtil~~ du har vedhæftet de ønskede CPV-koder

varmepumpe

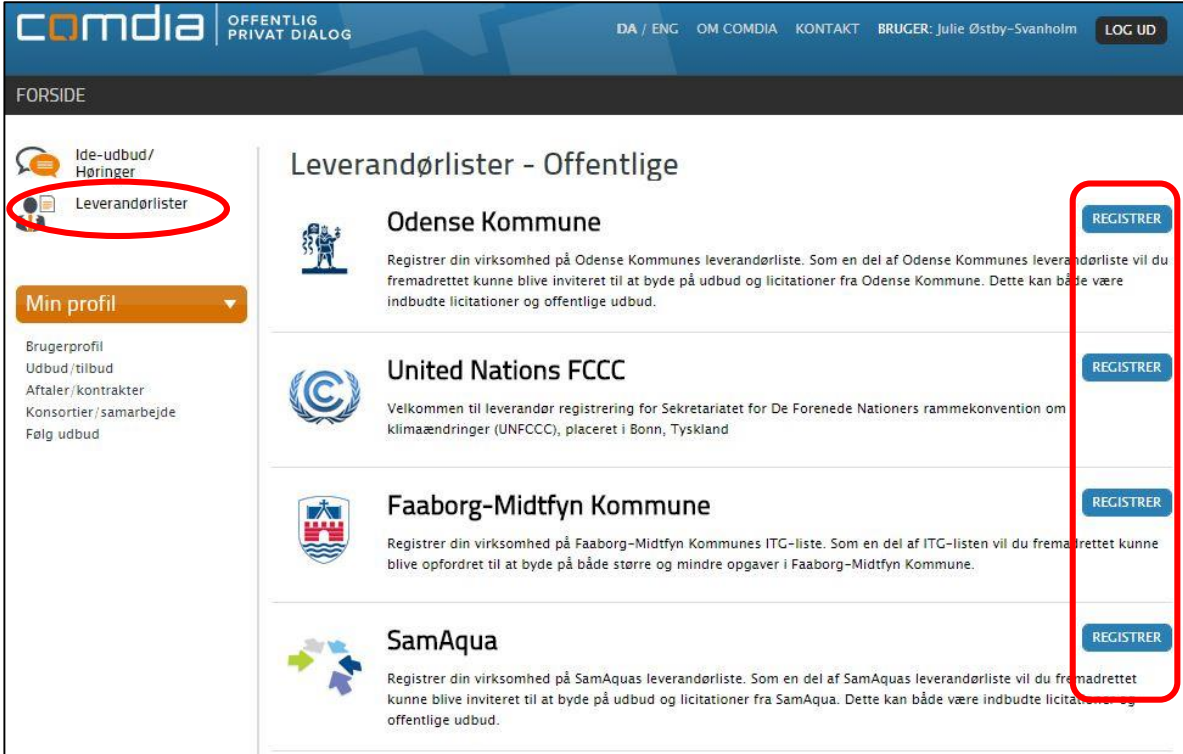
- 4251110-5 - Varmepumper
- 42530000-0 - Dele til køle- og fryseapparatur samt varmepumper
- 42533000-1 - Dele til varmepumper
- 45232142-9 - Opførelse af varmepumpestation

# REGISTRER DIN VIRKSOMHED PÅ EN LEVERANDØRLISTE

Når du har udfyldt søgeprofilen kan du oprette virksomheden på de ønskede leverandørliste.

1. Klik på leverandørliste– øverst i venstre side af menuen.
2. Vælg den liste du ønsker at registrere dig på.
3. Når du har oprettet din søgeprofil på forhånd vil kategorierne fra denne allerede være fortrykt på de lister du ønsker at tilmelde dig. Hvis du vælger flere kategorier på leverandørlisterne, vil disse automatisk blive tilføjet din søgeprofil.
4. Har du valgt CPV-koder vil disse ikke være synlige når du opretter dig på en liste. Dog vil det muligt for ordregiver at søge din virksomhed frem via koderne.
5. Klik på *gem og afslut* når du har udfyldt alle oplysninger.

Visse kommuner har en godkendelsesprocedure når din virksomhed oprettes på deres liste. Der kan derfor gå en dag eller to fra din virksomhed opretter sig til, at I figurerer på listen.



The screenshot shows the Comdia website interface. The top navigation bar includes the Comdia logo, 'OFFENTLIG PRIVAT DIALOG', and user information: 'BRUGER: Julie Østby-Svanholm' and a 'LOG UD' button. The main content area is titled 'Leverandørliste - Offentlige'. On the left, a sidebar menu has 'Leverandørliste' highlighted with a red circle. Below the menu is a 'Min profil' dropdown and a list of profile categories: 'Brugerprofil', 'Udbud/tilbud', 'Aftaler/kontrakter', 'Konsortier/samarbejde', and 'Følg udbud'. The main content area lists four public tender lists, each with a 'REGISTER' button circled in red:

- Odense Kommune**: Registrer din virksomhed på Odense Kommunes leverandørliste. Som en del af Odense Kommunes leverandørliste vil du fremadrettet kunne blive inviteret til at byde på udbud og licitationer fra Odense Kommune. Dette kan både være indbudte licitationer og offentlige udbud.
- United Nations FCCC**: Velkommen til leverandør registrering for Sekretariatet for De Forenede Nationers rammekonvention om klimaændringer (UNFCCC), placeret i Bonn, Tyskland.
- Faaborg-Midtfyn Kommune**: Registrer din virksomhed på Faaborg-Midtfyn Kommunes ITC-liste. Som en del af ITC-listen vil du fremadrettet kunne blive opfordret til at byde på både større og mindre opgaver i Faaborg-Midtfyn Kommune.
- SamAqua**: Registrer din virksomhed på SamAquas leverandørliste. Som en del af SamAquas leverandørliste vil du fremadrettet kunne blive inviteret til at byde på udbud og licitationer fra SamAqua. Dette kan både være indbudte licitationer og offentlige udbud.